

PROGRAMA DE GESTION DE EQUIPOS

Objetivos

Conocer las tareas y responsabilidades que abarca la gestión de un equipo, focalizándonos en el Liderazgo y la Motivación. Como liderar a un grupo de personas en pos de los objetivos y saber motivar son dos aspectos que deberá dominar una vez terminado este curso, con el fin de conseguir una mejora en el desempeño de las funciones de los equipos a su cargo.

Dirigido a:

Directivos, responsables de departamento, mandos intermedios y a todas aquellas personas que coordinen o gestionen equipos de trabajo

Temario

- **Capítulo 1. El proceso de gestión de personas y equipos:** Conocer las tareas que abarca la gestión de un equipo, cuya finalidad última es la consecución de los objetivos del negocio. Trataremos de ver en este curso que la gestión de personas no es sólo asignar tareas y hacer que otros hagan, sino que el éxito de cualquier jefe se basa en cómo se consigue.
- **Capítulo 2. Modelo de Liderazgo Situacional:** Conocer el Modelo de Liderazgo Situacional (desarrollado por Hersey Blanchard). Muy útil cuando se lidera un equipo compuesto de personas de distinto nivel de experiencia y conocimiento. Veremos las claves para una puesta en práctica exitosa de los distintos estilos de liderazgo en función de la disposición de los colaboradores.
- **Capítulo 3. Motivación y Satisfacción Laboral:** Conocer cuáles son los factores cuya presencia producen motivación en las personas (Teoría de Herzberg) y saber realizar un plan de motivación.