



PROGRAMA DE HABILIDADES DE COMUNICACIÓN
CÓMO HABLAR EN PÚBLICO

Objetivos

Desarrollar las habilidades necesarias para comunicarse bien- Feed back y escucha activa-, conocer las fuentes de comunicación no verbal y hacer uso de ellas, obtener el éxito de una negociación a través de una buena comunicación y hablar en público - técnicas para hablar en público, como superar el miedo escénico y cuáles son las reglas básicas de una buena presentación- son, entre otros, algunos de los aspectos que vemos en este capítulo.

Dirigido a

Todas aquellas personas que habitualmente deben realizar presentaciones en público o exposiciones internas a sus superiores, colaboradores y compañeros de trabajo de la propia organización.

Temario

- Capítulo 1: La comunicación. Feed Back y Escucha Activa
- Capítulo 2: Comunicación y personalidad
- Capítulo 3: Comunicación y percepción
- Capítulo 4: Sistemas de mensajes en la comunicación.
Comunicación Verbal y Comunicación no Verbal
- Capítulo 5: Hablar en público. Organización, estructura y reglas de una buena presentación.
- Capítulo 6: La comunicación en las negociaciones. La Asertividad